

ICS 01.120
A 00
备案号: 60487-2018

DB44

广 东 省 地 方 标 准

DB44/T 2132—2018

政务公开 基本要求

Open government affairs – Basic requirements

2018 – 09 – 30 发布

2018 – 10 – 30 实施

广东省质量技术监督局 发布

前 言

本标准按GB/T 1.1—2009给出的规则起草。

本标准由广东省人民政府办公厅提出并归口。

本标准起草单位：新兴县行政服务中心、佛山市禅城区人民政府办公室、广州市海珠区人民政府政务管理办公室、广东省标准化研究院、深圳市罗湖区政务公开中心、博罗县人民政府办公室、平远县人民政府办公室、肇庆市高要区人民政府办公室、新兴县人民政府办公室。

本标准主要起草人：吕金玲、罗雪莲、李燕、黎兰芬、陈锐兴、钟煜炎、欧建鑫、徐剑、谢恺、章旭丹、邵琴、韩谓、王威、陈思嘉、薛珺君、蒋帅、梁子雯。

政务公开 基本要求

1 范围

本标准规定政务公开的公开主体、公开内容、公开途径、公开时限、公开程序和运行管理。

本标准适用于公开主体的政务公开活动。

其他授权具有管理公共事务职能的组织、公共企事业单位和基层群众性自治组织可参照使用。

2 规范性引用文件

下列文件对于本文件的应用是必不可少的。凡是注日期的引用文件，仅所注日期的版本适用于本文件。凡是不注日期的引用文件，其最新版本（包括所有的修改单）适用于本文件。

DB44/T 2131 政务公开 术语

DB44/T 2134 政务公开 运行管理

DB44/T 2136 政务公开 公开程序

3 术语和定义

DB44/T 2131界定的术语和定义适用于本文件。

4 公开主体

4.1 依据《中华人民共和国政府信息公开条例》的规定确定公开主体，具体情况参见附录 A。

4.2 公开主体内部可设立专门的政务公开工作机构，负责政务公开的日常工作；应指定部门和人员，负责公开主体内部政府信息公开申请的受理业务。

4.3 公开主体应编制、公布政府信息公开指南和政务公开事项标准目录，并从决策、执行、管理、服务和结果公开政府信息。

4.4 公开主体应建立健全主动公开目录，并保持动态更新；应对主动公开的内容进行动态扩展和定期审查。

4.5 公开主体应及时公布公开事项的变更、撤销或者终止情况，并作出说明。

4.6 社会公众对公开内容有异议并要求公开主体解释、更正的，公开主体应及时作出解释和更正。

5 公开内容

5.1 公开主体应在各自职责范围内主动公开符合《中华人民共和国政府信息公开条例》规定的政府信息。具体信息内容参见附录 B。

5.2 依申请公开的政府信息可分为以下几种类别：

——不属于政府信息；

——主动公开信息；

- 可公开信息；
- 不公开信息；
- 不存在的政府信息；
- 非本行政机关的政府信息；
- 重复申请的政府信息。

6 公开途径

6.1 主动公开途径宜包括政府公报、政务公开栏、宣传资料、政府网站、电子触摸屏、显示屏、政务新媒体、新闻发布会、新闻传媒、政务听证会、咨询会、评议会以及报刊、广播、电视、政府服务和监督热线电话、其他便于公众知晓的公开形式。

6.2 依申请公开途径应采用邮寄或网上回复的方式答复申请人；可在条件允许的情况下，考虑申请人要求的其他答复方式。

7 公开时限

7.1 对事关全局、涉及公众切身利益、公众普遍关心的重要事项，实行决策前公开、实施过程中动态公开和决策实施结果公开。

7.2 对发生自然灾害、事故灾难、公共卫生和社会安全等重大突发事件，应根据事态发展和应急处置情况，持续公开工作进展、应对措施等政府信息。

7.3 主动公开信息应自该政府信息形成或者变更之日起 20 个工作日内予以公开。法律、法规对政府信息公开的期限另有规定的，从其规定。

7.4 依申请公开的受理时间应以公开主体收到申请之日为准；答复时间应按照实际情况予以确定，包括以下几种情形：

- 受理人收到政府信息公开申请并能当场予以答复的，应当场答复；
- 受理人不能当场答复的，应当自收到申请之日起 15 个工作日内予以答复；征求第三方意见的，所用时间不计算在内；
- 需延长答复期限的，延长答复的期限最长不得超过 15 个工作日。

8 公开程序

应符合DB44/T 2136的要求。

9 运行管理

应符合DB44/T 2134的要求。

附 录 A
(资料性附录)
公开主体的判定

A.1 公开主体的判定

应当根据下列情况确定公开主体：

- 属行政机关制作政府信息的，由制作该政府信息的行政机关作为公开主体；
- 属行政机关从其他行政机关获取的政府信息，由制作该政府信息的行政机关作为公开主体；
- 属行政机关从公民、法人和其他组织获取的政府信息的，由保存该政府信息的行政机关作为公开主体；
- 属两个以上行政机关共同制作的政府信息，牵头制作的行政机关应作为公开主体；
- 属产生或制作政府信息的行政机关被撤销、合并或变更的，继续履行职能的行政机关应作为公开主体；
- 法律法规对政府信息公开权限另有规定的，应根据相关规定确定公开主体。

附 录 B
(资料性附录)
主动公开政府信息的内容

B.1 公开主体应当主动公开下列政府信息：

- 法律、法规、规章和规范性文件；
 - 国民经济和社会发展规划、专项规划、区域规划及相关政策；
 - 国民经济和社会发展统计信息；
 - 财政预算决算信息；
 - 行政事业性收费的项目名称、收费依据、收费标准；
 - 政府采购的集中采购目录、限额标准及其实施情况；
 - 行政许可等事项的名称、依据、程序、条件、期限以及申请人需要提交的材料目录及办理情况；
 - 重大建设项目的批准和实施情况；
 - 扶贫、教育、医疗、社会保障、促进就业等方面的政策、措施及其实施情况；
 - 突发公共事件的应急预案、预警信息及应对情况；
 - 环境保护、公共卫生、安全生产、食品药品、产品质量的监督检查情况；
 - 机构职责、机构设置、办公地址、办公时间、联系方式、法定代表人姓名；
 - 行政处罚、行政强制的依据、条件、程序；
 - 执法检查的情况；
 - 行政事业性收费项目、依据、标准；
 - 公务员招考、录用信息；
 - 其他应主动公开的政府信息。
-

广东省地方标准
政务公开 基本要求
DB44/T 2132—2018

*

广东省标准化研究院组织印刷
广州市海珠区南田路 563 号 1304 室
邮政编码：510220
电话：020-84250337